

Принят на педсовете  
МБДОУ д/с №19 «Казачок»  
Протокол № 1.  
от 30 августа 2024г.

Утверждаю и.о.заведующего  
МБДОУ д/с № 19 «Казачок»  
Приказ № от 30.08.24г  
\_\_\_\_\_ С.К.Кулиджанян

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 19 «Казачок» муниципального образования  
город-курорт Анапа

на 2024-2025 год.

**ЦЕЛЬ работы коллектива МДОУ :** Переход на ОП соответствующей ФОП ДО. построение работы в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Годовые задачи**

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Формирование основ базовой культуры личности ребенка через социальную действительность, в рамках года семьи.

### **Группы на период**

- 01- разновозрастная (1,6-3г)
- 02- разновозрастная (3-5г.)
- 03- разновозрастная (5-7л)

**В соответствии с целями и задачами Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:**

- Реализация Образовательной программы МБДОУ д/с №19 «Казачок» в том числе парциальных.
- Присмотр и уход.
- Организация питания воспитанников.

**Основные направления реализации образовательной программы МБДОУ д/с №19 «Казачок» (в соответствии с ФГОС ДО):**

**Социально-коммуникативное развитие** направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребёнка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

**Познавательное развитие** предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

**Речевое развитие** включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

**Художественно-эстетическое развитие** предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира, природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных

произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной, и др.).

**Физическое развитие** включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

# СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Текущие инструктажи по охране труда и охране жизни и здоровья детей с коллективом.	Завхоз, медсестра Ст.воспитатель.
1.2. инструктаж « Действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Завхоз
1.3. Тренинг «действий персонала при пожаре»	Завхоз
1.4. Профсоюзное собрание. Выбор профкома Утверждение плана работы на год.	Председатель профсоюза
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Педагогический совет №1 «Установочный» (30.08.24г.)	Ст. воспитатель
2.2. Заседание ППк (№1 «Установочное») (1 неделя )	Ст. воспитатель
2.3. Круглый стол «ВНЕДРЯЕМ ФОП ДО».	Ст.воспитатель
2.4. Консультации для воспитателей «Организация ППРС в соответствии с ФГОС ДО», «Патриотическое воспитание»	Ст. воспитатель
2.5.Мероприятия «Как я провёл лето» (все возрастные группы) (Выставки рисунков, поделок, развлечения)	Воспитатели групп
2.6. Развлечение, посвящённое Дню Знаний	Муз. Руководитель Воспитатели групп
2.7. Руководство и контроль: проверка качества оформления документации на группах	Заведующая, Ст. воспитатель
2.8. Обсуждение тем по самообразованию	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.9. Работа на сайте СГО	
2.10. Утверждение план работы аттестационной комиссии, графика аттестации.	Ст. воспитатель
2.11. Организация мероприятий в соответствии с календарём праздников	Воспитатели групп
2.12. консультирование педагогов (по запросу). Участие в родительских собраниях	Заведующая, Ст. воспитатель
<b>3.Работа с родителями</b>	
3.1. Оформление сведений о родителях (вновь поступивших воспитанников)	Воспитатели групп
3.2.Консультации «Учебный год в ДОУ», «Нормативная база работы ДОУ»	Воспитатели групп
3.3. Родительские собрания по всем возрастным группам	Воспитатели групп
3.4. Общее родительское собрание	Заведующая, медсестра, ст. воспитатель, воспитатели групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	

4.1. Работа по благоустройству территории	Заведующая, завхоз
4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с	Заведующая, медсестра, ст. воспитатель
4.5. Оперативное совещание Совета ДОУ о готовности ДОУ к новому учебному году. Перспективы развития в соответствии с программой развития	Заведующая

## ОКТАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Рейд по охране труда	Завхоз
1.2. Подготовка групповых помещений ДОУ к холодному периоду.	Завхоз, заведующий
1.3 Приобретение средств СИЗ	Завхоз, заведующий
1.4. Техника Безопасности на кухне, работа с электроприборами.	Завхоз
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Просмотр НОД с 02 и 03 группы	ст. воспитатель
2.2. Организация развлечений в соответствии с календарём праздников	Воспитатели всех возрастных групп
2.3. Праздник «Осень золотая в гости к нам пришла» (Подготовка выставки работ) 01- 03гр	Воспитатели всех возрастных групп
2.4. участие в мероприятиях муниципального уровня (методические объединения и постоянно действующие семинары)	Ст. воспитатель
2.5. Участие в методическом объединении (в соответствии с планами ЦРО)	Воспитатели
2.6. Тематическая проверка : «Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО. 02-03 гр. <b>17.10.24г-21.10.24г</b>	Ст. воспитатель
2.7. Педагогический совет №2 : «Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО.» <b>24.10.2024г</b>	Ст. воспитатель
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Консультации «ФГОС ДО, подготовка к школе», «Задачи воспитательной работы» (подготовка буклетов для родителей и для сайта ДОУ)	Воспитатели подготовительной групп
3.2. Работа с родителями по благоустройству территории	Заведующая, завхоз
3.3. Заседание родительского комитета ДОУ(дистанционное)	Члены родительских комитетов групп
3.4. Консультация «ФОП ДО – дорога в будущее, с багажом прошлого», «Развитие познавательных способностей у	Воспитатели групп

дошкольников», «Способы поддержки детской инициативы» (подготовка буклетов, памяток)	
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Медсестра
4.2. Инвентаризация в ДОУ.	Завхоз
4.3. Анализ состояния игрового пространства на предмет безопасности и выполнения санитарно-эпидемиологических требований.	Медсестра С. Воспитатель Заведующий

## НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Подготовка здания к холодному периоду.	Коллектив, завхоз
1.2. Профсоюзное собрание	Профком
1.3. Общее собрание коллектива	Заведующая,
1.4. Заседание комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Участие в методических объединениях и постоянно действующих семинарах муниципального уровня (в соответствии с планами ЦРО)	ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Акция «поможем птицам перезимовать» (Скворечники, беседы о зимующих птицах)	Воспитатели групп
2.3. Организация развлечений в соответствии с календарём праздников	Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Выставка «В гостях у осени» (по страничкам осенних праздников)	Воспитатели групп
3.2. Изготовление семейных альбомов «Я и моя семья»	Воспитатели групп
3.3. круглый стол «Семья глазами ребёнка» (анализ продуктов детской деятельности)	Воспитатели групп
3.4. Консультации для родителей «Успешная социализация дошкольников», «Как мотивировать ребёнка на совместную деятельность»	Воспитатели групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Осмотр состояния территорий и игровых площадок, состояния игрового и уличного оборудования	Ст.воспитатель Завхоз
4.2. Проверка освещения ДОУ	Завхоз
4.3. Контроль соблюдения плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу, COVID-19...	Медсестра

## ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. инструктажи «Техника безопасности при проведении новогодних ёлок».	Завхоз Ст.воспитатель
1.2. Проведение мероприятий «Подготовка к новогодним утренникам»	Завхоз
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Просмотр НОД 01-03 гр	воспитатели групп
2.2. Конкурс «Оформление групп к Новому году» (все возрастные группы) (ДОУ)	воспитатели групп
2.3. Консультации « о ПДД», «ОБЖ», «Осторожно- Новый год»	Ст. воспитатель
2.4. Конкурс ДОУ «Новогодняя сказка» (участие в конкурсе на муниципальном уровне)	Ст. воспитатель, заведующая
2.5. Новогодние праздники по всем возрастным группам	Муз. Руководитель Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Привлечение родителей к зимним работам.	Воспитатели, завхоз
3.2. Консультация «Охрана жизни и здоровья детей в дни новогодних каникул»	Воспитатели групп
3.3. Консультации для родителей «Организация прогулки в ДОУ в холодный период», «Осторожно Новый год!»	Воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Рейд ответственного за охрану труда по группам, на пищеблок, в прачечную	Завхоз

## ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	Завхоз Ст.воспитатель
1.2. Производственное собрание по итогам проверки по Охране труда в декабре	Заведующая, завхоз
1.3. Заседание комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Проверка оформления документации на группах (один раз в месяц)	Ст. воспитатель
2.2. Организация развлечений в соответствии с календарём праздников	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
2.3. Выставка детских рисунков «Зима в Заповеднике Утриш»	Воспитатели групп



2.4. Круглый стол «промежуточный результат внедрения системы оценки качества образования»,	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.5. Обсуждение новинок методической литературы ФГОС ДО	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.6. Заседание комиссии ППк	Ст. воспитатель
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Консультации.(по запросам родителей и воспитателей)	Воспитатели групп, ст воспитатель
3.2.Выставка «Новогодние и рождественские праздники»	Ст. воспитатель Воспитатели групп
3.3. Заседание родительского комитета. (анализ работы за полугодие)	Заведующая, родительский комитет
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Анализ материально технической базы ДОУ – приобретение необходимого оборудования групп, уличных территорий (в рамках возможностей )	Заведующая, родительский комитет

## ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Инструктаж. Профилактика ОРВИ, ОРЗ, COVID-19 в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Медсестра
1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Завхоз Ст.воспитатель
1.3. Круглый стол для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Медсестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Тематическая проверка «Формирование основ базовой культуры личности ребенка через социальную действительность» с 01.02.25г- 06.-02.2025г	Ст. воспитатель
2.2.Педагогический совет №3 по результатам тематической проверки «Формирование основ базовой культуры личности ребенка через социальную действительность» с 07.02.25г	Ст. воспитатель Заведующая
2.4. Мероприятия по всем возрастным группам «Наши замечательные папы»	Воспитатели групп
2.5. Муз. развлечения в соответствии с календарём праздников	Воспитатели групп
2.6. консультации: «Развитие детей групп раннего возраста»,	Ст. воспитатель
2.8. Подготовка и участие в конкурсе «Понарошкин мир» муниципальный уровень	Воспитатели
2.9. Участие в методических объединениях «по социально-коммуникативному развитию», «физическому развитию	

дошкольников»)(муниципальный уровень)	
2.10. Просмотр НОД 01гр- 03гр	Ст. воспитатель Воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Консультация. «Детский травматизм», «Как одевать своего малыша в детский сад»	Воспитатели
3.2. Выставка поделок выполненная совместно с родителями.	Воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Приобретение необходимого инвентаря.	Завхоз
4.2. Проверка организации питания по СанПиНу.	Заведующий, медсестра

## МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Завхоз Ст.воспитатель
1.2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка	медсестра, воспитатели групп
1.3. О правилах внутреннего трудового распорядка	Заведующий
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Консультация «ППРС ДОУ в соответствии с ФГОС ДО». Обсуждение.	Ст. воспитатель
2.2. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки»	Воспитатели групп
2.3. Праздничные мероприятия к дню «8 марта»	Воспитатели групп
2.4. Участие в методических объединениях ПДС «методические разработки и педагогические идеи»(муниципальный уровень)	Ст. воспитатель Воспитатели
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Анализ заболеваемости детей	Медсестра, воспитатели групп
3.2. Выставка поделок «Для милых МАМ»	Муз. Руководители Воспитатели групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Пополнение выносного игрового оборудования.	Заведующий, старший воспитатель

## АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ	Заведующая, завхоз, ст.воспитатель
1.2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники»	Заведующая, коллектив

1.3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ	Медсестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Просмотр НОД	Ст. воспитатель
2.2. Развлечения в соответствии с календарём праздников	Воспитатели групп
2.3. Консультация для воспитателей «Ребёнок на пороге школы».	Ст. воспитатель
2.4. Выставка детских рисунков «Весна- красна»	Воспитатели групп
2.5. Праздник «Веснянка»	Воспитатели групп
2.6. круглый стол «Готовность воспитанников подготовительной и разновозрастной группы к обучению в школе»	Воспитатели подготовительной группы
2.7. Участие в методических объединениях (муниципальный уровень)	Воспитатели групп
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Выставка «семья глазами ребёнка», « что мы делали не скажем, а что делали покажем» (рисунки на темы: «Самый весёлый день», «что такое красота», «что такое хорошо и что такое плохо», )	Ст.воспитатель Воспитатели групп
3.2. Консультации по запросу родителей (на сайте ДОУ)	Ст.воспитатель Воспитатели групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Работа по благоустройству территории	Завхоз, коллектив
4.2. Оперативное совещание Совета МДОУ по анализу питания в ДОУ	Заведующая Медсестра

## МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Проведение инструктажей к летнему – оздоровительному периоду.	Завхоз Ст.воспитатель
1.2. О переходе на летний режим работы	Ст.воспитатель
1.3. Анализ работы ДОУ за год	Ст. воспитатель Воспитатели
1.4. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели
1.5. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
1.6. Инструктажи на период ЛОП	Медсестра
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>	
2.1. Итоговая диагностика воспитанников. (По запросу родителей)	Ст. воспитатель Воспитатели
2.2. Педсовет № 4. Итоговый. (Анализ работы коллектива в	Заведующая, ст.

условиях ФГОС ДО) 26 05.2025г	воспитатель
2.3. Развлечения в соответствии с календарём праздников	Воспитатели групп
2.4. Выпускной бал	Музыкальный руководитель
2.5. Заседание комиссии ППк	Ст. воспитатель
<b>3. Работа с родителями</b>	
3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ	Воспитатели, ст. воспитатель Завхоз
3.2. Заседание родительского комитета. Отчёт работы за год	Председатель родительского комитета
3.3. Выставка работ «Чему мы научились за год»	Воспитатели
3.4. Анкетирование родителей. «Удовлетворённость работой детского сада. Запросы родителей на следующий год	Воспитатели
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>	
4.1. Анализ состояния ДОУ. Планирование проведения ремонтных работ.	Завхоз
4.2. Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз
4.3. Благоустройство территории, пополнение выносного оборудования	Завхоз